



Mr N.M. van Dijk
Mr C. Hagendijk
Mr I.C.M. Kroon

Keizersgracht 695
1017 DW Amsterdam
T +31 (0)20-531 70 70
info@meijernotarissen.nl

STATUTENWIJZIGING VERENIGING ONDERNEMINGSRECHTSPECIALISTEN NOTARIAAT

Heden, drie november tweeduizend vijftientig, _____
verscheen voor mij, mr Nick Maarten van Dijk, kandidaat-notaris, hierna te noemen: _____
notaris, als waarnemer van mr Irma Catharina Maria Kroon, in haar hoedanigheid van vaste-
waarnemer van het vacante protocol van mr Maarten Rutger Meijer, gedefungeerd notaris-
te Amsterdam: _____
de heer _____

("comparant"). _____

De comparant verklaarde vooraf: _____

1. dat bij akte op twintig maart tweeduizend twaalf verleden voor mr. C. Hagendijk, _____
notaris te Amsterdam, is opgericht de vereniging: **Vereniging** _____
Ondernemingsrechtspecialisten Notariaat, statutair gevestigd te Amsterdam, _____
kantoorhoudende te 2511 BW 's-Gravenhage, Spui 184, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 54931576 (de **Vereniging**); _____
2. dat de statuten van de Vereniging (de **Statuten**) voor het laatst zijn gewijzigd bij akte-
op negen november tweeduizend achttien verleden voor genoemde notaris _____
Hagendijk; _____
3. dat in de algemene vergadering van de Vereniging, gehouden op drieëntwintig _____
september tweeduizend vijftientig (de **Algemene Vergadering**), is besloten de _____
Statuten te wijzigen; _____
4. dat de comparant op grond van artikel 22 lid 4 van de statuten van de Vereniging _____
gemachtigd is de wijziging van de Statuten in een notariële akte te doen vastleggen; _____
5. dat van gemeld besluit en gemelde machtiging blijkt uit een aan deze akte te hechten-
kopie van de notulen van de Algemene Vergadering; _____
6. dat de wijziging van de Statuten voorts is goedgekeurd door het bestuur van de _____
Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (de **KNB**); van deze goedkeuring blijkt uit _____
een aan deze akte te hechten document. _____

Alsnu verklaarde de comparant, handelend als gemeld, naar aanleiding van gemeld besluit-
en ter uitvoering daarvan bij deze te constateren, dat de Statuten bij deze worden gewijzigd
als volgt: _____

1. De tweede zin van artikel 6 komt te vervallen; _____
2. De kop van artikel 12 gaat luiden als volgt: _____
"BESTUURSTAAK – VERTEGENWOORDIGING – BELET EN ONTSTENTENIS – _____
TEGENSTRIJDIG BELANG" _____
3. Aan artikel 12 worden de leden 4 en 5 toegevoegd, luidend als volgt: _____



- "4. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuursleden berust het bestuur tijdelijk—
bij de overblijvende bestuursleden of het overblijvende bestuurslid. Ingeval van ontstentenis—
of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij één (1) of meer door de—
algemene vergadering aan te wijzen personen.———
5. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien het daarbij
een direct of een indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de—
vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer het bestuur daardoor geen—
besluit kan nemen wordt het besluit genomen door de algemene vergadering."———

ZODAT DE STATUTEN THANS IN HUN GEHEEL LUIDEN ALS VOLGT:———

STATUTEN———

NAAM EN ZETEL———

Artikel 1———

1. De vereniging draagt de naam:———
Vereniging Ondernemingsrechtsspecialisten Notariaat.———
De vereniging kan naar buiten toe optreden onder de naam **VON.**———
2. De vereniging heeft haar zetel te gemeente Amsterdam.———

DOEL———

Artikel 2———

1. De vereniging stelt zich ten doel te bevorderen de vakinhoudelijke en praktische——
kennis van het ondernemingsrecht voor notarissen, toegevoegd notarissen en——
kandidaat-notarissen.———
2. Zij tracht dit doel te bereiken door voor haar leden:———
 - te (doen) organiseren opleidingen en studiebijeenkomsten op het gebied van het—
ondernemingsrecht waarbij rekening wordt gehouden met het niveau van kennis—
en ervaring;———
 - te vormen een platform op het gebied van ondernemingsrecht voor onderlinge——
uitwisseling van kennis en ervaring;———
 - kwaliteitseisen op het gebied van ondernemingsrecht op te stellen;———
 - de voortdurende kwaliteit van kennis en ervaring van de leden op het gebied van——
ondernemingsrecht na te zien.———
3. De vereniging zal bij de uitoefening van hun doelstellingen zoveel mogelijk——
samenwerken met universiteiten en bestaande opleidingsinstituten.———

LEDEN———

Artikel 3———

1. De vereniging kent leden en aspirant-leden.———
2. Leden kunnen zijn:———
 - (kandidaat-)notarissen of toegevoegd notarissen die een Grotius opleiding, een——
Notariële Specialisatieopleiding of daarmee gelijkwaardige opleiding, op het——



- gebied van het ondernemingsrecht hebben gevolgd en met goed gevolg het—
bijbehorende examen te hebben afgelegd; dan wel—
- zij die lid zijn van een commissie op het gebied van het ondernemingsrecht; dan—
wel—
 - zij die universitair docent zijn op het gebied van het ondernemingsrecht dan wel—
regelmatig cursussen geven op dit gebied; dan wel—
 - zij die artikelen op het gebied van het ondernemingsrecht hebben gepubliceerd;—
dan wel—
 - zij die door hun ervaring en kennis geacht worden een grondige kennis van het—
ondernemingsrecht te hebben.—

Bij huishoudelijk reglement kan het bestuur een en ander nader regelen.—

3. Aspirant-leden zijn zij die belangstelling tonen voor het ondernemingsrecht, doch nog—
niet die kennis en ervaring hebben om in aanmerking te komen voor een aanvraag tot—
lid.—

TOELATING—

Artikel 4—

1. Teneinde als lid of aspirant-lid te worden toegelaten dient de aanvrager een—
schriftelijk verzoek daartoe in te dienen bij het bestuur. Hij die lid wil worden zal—
dienen aan te tonen dat hij voldoet aan de in artikel 3 lid 2 gestelde voorwaarden.—
2. Bij het verzoek om als lid of aspirant-lid te worden toegelaten dient de aanvrager aan—
het bestuur aannemelijk te maken dat hij voldoet aan de vereisten van de categorie als—
vermeld in lid 2 respectievelijk lid 3 van artikel 3 op grond waarvan hij wenst te worden—
toegelaten.—
3. Het bestuur beslist over de toelating van een lid of aspirant-lid en deelt de beslissing—
over de toelating schriftelijk mede aan de aanvrager.—
Er kunnen nadere voorwaarden worden gesteld bij reglement.—
4. Tegen een afwijzende beslissing tot toelating van het bestuur, waaronder de—
weigering van een ontheffing als bedoeld in artikel 5 mede is begrepen, is beroep—
mogelijk in de eerst volgende algemene ledenvergadering.—
5. Een voor het lidmaatschap afgewezen aanvrager kan in het lopende boekjaar niet—
nogmaals een verzoek tot toelating indienen, tenzij in het (afwijzende) besluit anders—
staat aangegeven.—
6. Aspirant-leden kunnen met inachtneming van de in dit artikel geregelde procedure als—
lid worden toegelaten, zodra zij aan de vereisten, in artikel 3 lid 2 vermeld, voldoen.—
7. Het aspirant-lidmaatschap kan niet langer duren dan een periode van vijf jaren. Indien—
een aspirant-lid niet binnen deze termijn schriftelijk heeft verzocht als lid te worden—
toegelaten en aan de daarvoor gestelde vereisten voldoet, eindigt na verloop van deze—
termijn het aspirant-lidmaatschap van rechtswege. Indien wel tot lidmaatschap is—
verzocht binnen de gestelde termijn, maar dit verzoek is afgewezen, eindigt het



aspirant-lidmaatschap alsnog. Een persoon van wie het aspirant-lidmaatschap aldus is geëindigd, kan niet binnen twee jaren daar opvolgend verzoeken om als aspirant-lid te worden toegelaten.

ONTHEFFING

Artikel 5

Het bestuur kan in bijzondere gevallen ontheffing verlenen van de in lid 2 en lid 3 van artikel 3 gemelde vereisten.

REGISTER

Artikel 6

Het bestuur houdt van de leden en de aspirant-leden een register aan waarin is opgenomen hun naam, kantooradres, emailadres en telefoonnummers.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap van een lid en/of aspirant-lid eindigt:
 - a. door opzegging door het lid of het aspirant-lid;
 - b. door opzegging door de vereniging;
 - c. door ontzetting; zulks onverminderd het hiervoor in artikel 4 lid 7 omtrent beëindiging van het aspirant-lidmaatschap bepaalde.
 - d. door overlijden van het lid;
 - e. bij een aspirant-lid op de wijze als in artikel 4 lid 7 omschreven.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid of aspirant-lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste vier weken.
Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk:
 - a. indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen één maand nadat hem een besluit, waarbij de rechten van het lid of aspirant-lid zijn beperkt, of wel zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging zijn verzwaaard, bekend is geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. Een lid of aspirant-lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit te zijnen opzichte uit te sluiten, waarbij zijn geldelijke rechten en verplichtingen zijn gewijzigd.
 - c. binnen een maand nadat een lid of aspirant-lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot een fusie. De mogelijkheid tot onmiddellijke opzegging door een lid of aspirant lid wordt beperkt, als bedoeld in artikel 2:36 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek, in de gevallen waarin krachtens besluit van de ledenvergadering de verplichtingen van de leden- of aspirant leden zijn verzwaaard.



Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot—
het einde van het eerstvolgende boekjaar.——

3. Opzegging van een lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden—
tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van ten—
minste vier weken wanneer een lid en/of aspirant-lid:——

1. heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten voor het betreffende——
lidmaatschap;——
2. wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt of de vereniging—
benadeelt; en/of——
3. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het——
lidmaatschap te laten voortduren;——

Opzegging door de vereniging geschiedt schriftelijk door het bestuur.——

4. Tegen opzegging door de vereniging is binnen zes weken beroep mogelijk bij de——
ledenvergadering die in hoogste instantie, gehoord partijen, beslist. Gedurende de——
beroepstermijn en hangende het beroep is het lid en/of aspirant lid geschorst.——
5. Het bestuur kan een lid en/of aspirant lid dat handelt in strijd met de statuten,——
reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze——
benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes——
(6) maanden. Tegen de schorsing is binnen een maand na ontvangst van de——
kennisgeving beroep mogelijk bij de ledenvergadering. Het in lid 4 bepaalde is van——
overeenkomstige toepassing.——
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de—
jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.——
7. Alle in dit artikel bedoelde mededelingen dienen schriftelijk te geschieden.——
8. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer het lid en/of
aspirant-lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging——
handelt, zoals onder meer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse-
bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het betreffende lid de vereniging—
op onredelijke wijze benadeelt.——

De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betreffende lid en/of aspirant lid ten-
spoedigste van het besluit met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is——
bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de-
ledenvergadering die in hoogste instantie, gehoord partijen, beslist.——
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betreffende lid en/of——
aspirant lid geschorst.——

Schorsing beëindigt het gebruik door het betreffende lid en/of aspirant-lid van de——
diensten van de vereniging niet.——

JAARLIJKSE BIJDRAGEN, GELDMIDDELEN, VERBINTENISSEN EN——
VERPLICHTINGEN.



Artikel 8

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de leden en aspirant-leden en andere inkomsten.
2. De leden en aspirant-leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan de hoogte door het bestuur zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen. Het bestuur is bevoegd een eenmalige bijdrage bij de aanvang van het (aspirant)lidmaatschap op te leggen.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
4. Verplichtingen en verbintenissen ontstaan voor een lid of aspirant-lid indien deze krachtens besluit van het bestuur zijn opgelegd overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.
5. Verplichtingen kunnen ontstaan indien daartoe wordt besloten door de ledenvergadering.
Deze verplichtingen kunnen betrekking hebben op een doen of nalaten van de leden en/of aspirant-leden in hun onderlinge betrekkingen of in het algemene maatschappelijke verkeer.
De verplichtingen zijn steeds verbonden met de notariële beroepsuitoefening op het gebied van het doel van de vereniging. Zij kunnen daarbij betrekking hebben op bijzondere projecten van de vereniging met betrekking tot publiciteit, zowel collectief als individueel, op research, op opleidings- en nascholingsniveau en dergelijke.
Onder deze verplichtingen vallen de voorwaarden waaronder gebruik kan worden gemaakt van de diensten die de vereniging aanbiedt. Tevens worden tot deze verplichtingen gerekend de verbintenissen die op grond van overeenkomsten met derden op de vereniging rusten en waaraan het lid en/of aspirant-lid krachtens deze statuten en nadere overeenkomsten gebonden is.
6. De vereniging is bevoegd aan het lidmaatschap verplichtingen van de leden en/of de aspirant-leden te verbinden.
Deze verplichtingen kunnen slechts betrekking hebben op besluiten waarbij de leden worden verplicht bij te dragen aan verplichtingen welke de vereniging aangaat op het gebied van informatievoorziening, collectieve abonnementen, voorziening van advies en publiciteit voor de diensten van de vereniging.
Deze verbintenissen kunnen ontstaan indien daartoe wordt besloten door het bestuur.
7. De vereniging is bevoegd in overeenkomsten met derden ten behoeve van de leden en/of aspirant-leden rechten te bedingen en ten laste van de leden verplichtingen aan te gaan.
Tot deze overeenkomsten kan worden besloten door de ledenvergadering.
Wijzigingen in deze overeenkomsten zijn aan dezelfde voorwaarden onderhevig.



OPLEIDING

Artikel 9

1. Leden en aspirant-leden hebben de verplichting de door de vereniging verplicht gestelde juridische (vervolg)opleiding(en) te volgen, zodra de gelegenheid daartoe van de zijde van de vereniging geboden wordt.
2. Ieder lid en aspirant-lid is verplicht deel te nemen aan opleidingen, conform een door het bestuur vast te stellen reglement voor permanente educatie, teneinde zijn vakbekwaamheid en zijn ondernemingsrecht deskundigheid op peil te brengen en/of te houden.

BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
2. De bestuursleden worden door de ledenvergadering benoemd.
3. Het bestuur stelt het aantal leden vast, met inachtneming van het in lid 1 gestelde minimum aantal. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 4.
4. Maximaal een/derde van de bestuursleden kan buiten de leden worden gekozen.
5. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer al dan niet bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 7 en lid 8. Tot het opmaken van zulk een voordracht is alleen het bestuur bevoegd.
6. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld.
7. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de ledenvergadering, in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
8. Is geen bindende voordracht opgemaakt of besluit de ledenvergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordracht het bindende karakter te ontnemen, dan is de ledenvergadering vrij in de keus tot benoeming.
9. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP -PERIODIEK AFTREDEN -SCHORSING

Artikel 11

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde onder opgaaf van redenen door de ledenvergadering waarin ten minste vijftig procent (50%) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.



2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door het—
bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is onmiddellijk herkiesbaar.—
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:—
 - a. ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden benoemd is: door het eindigen—
van het lidmaatschap van de vereniging;—
 - b. door bedanken.—

BESTUURSTAAK -VERTEGENWOORDIGING—

Artikel 12 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.—
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het door het bestuur vastgestelde aantal is—
gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een—
algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open
plaatsen aan de orde komt.—
3. De vereniging wordt vertegenwoordigd door:—
 - a. hetzij door het bestuur;—
 - b. hetzij door de twee gezamenlijke handelende bestuursleden.—Het bestuur kan voorts volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden alsook aan—
anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te—
vertegenwoordigen.—
4. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuursleden berust het bestuur—
tijdelijk bij de overblijvende bestuursleden of het overblijvende bestuurslid. Ingeval—
van ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij één (1)—
of meer door de algemene vergadering aan te wijzen personen.—
5. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien het—
daarbij een direct of een indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang
van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer het bestuur—
daardoor geen besluit kan nemen wordt het besluit genomen door de algemene—
vergadering.—

JAARVERSLAG -REKENING EN VERANTWOORDING—

Artikel 13 —

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.—
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige—
aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen—
kunnen worden gekend.—
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van—
het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene—
vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een—
staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over het in het afgelopen—



- boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en—
verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.—————
4. Het bestuur kan een accountant (een accountants-administratieconsulent of—————
registeraccountant) benoemen die belast wordt met de controle en de samenstelling—
van de stukken als bedoeld in lid 3 van dit artikel. Indien de controle van een—————
accountant ontbreekt, benoemt de algemene vergadering jaarlijks uit de leden een—
financiële commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken—
van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het—
bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.———
 5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere—————
boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een—————
deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar—
gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen—
en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.—————
 6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden—
herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.—————
 7. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 3, gedurende de—
wettelijke termijn te bewaren.—————

LEDENVERGADERINGEN—————

Artikel 14 —————

1. Aan de ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door—
de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.—————
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene—
vergadering -de jaarvergadering -gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer—
aan de orde:—————
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13, met het—
verslag van de aldaar bedoelde commissie;—————
 - b. voorziening in eventuele vacatures;—————
 - c. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de—
vergadering.—————

TOEGANG EN STEMRECHT—————

Artikel 15 —————

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben leden en aspirant-leden en de—————
bestuursleden die geen lid van de vereniging zijn. Geen toegang hebben geschorste—
(aspirant-)leden en geschorste bestuursleden.—————
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de voorzitter van—
de algemene vergadering.—————



3. Ieder lid van de vereniging, dat niet geschorst is, heeft één stem; aspirant-leden hebben een adviserende stem. Het bestuurslid, dat geen lid van de vereniging is, heeft een raadgevende stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Een gevolmachtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden. Volmachten dienen voor de aanvang van de vergadering bij het bestuur te worden ingeleverd en zullen door het bestuur worden beoordeeld.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een ander bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. Zij die de vergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 17

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten welke op voordracht van het bestuur aan de ledenvergadering zijn voorgelegd aan de ledenvergadering, genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Voor alle andere besluiten is vereist dat ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats.



Heeft alsdan weer niemand de volstreckte meerderheid verkregen, dan vinden—
herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreckte meerderheid heeft—
verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde
herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens—
gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd,—
evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het—
geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het—
geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door—
loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen—
meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de—
stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.—

6. Indien de stemmen staken over een voorstel, dan is het voorstel verworpen.—
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke—
stemming gewenst acht.—
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij
acclamatie is mogelijk.—
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen,—
heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit—
van de algemene vergadering.—
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn,—
kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent—
alle aan de orde komende onderwerpen -dus mede een voorstel tot statutenwijziging—
of tot ontbinding -, ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de—
voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en—
houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht—
genomen.—

BIJENROEPING ALGEMENE VERGADERING—

Artikel 18—

1. Naast de algemene vergadering bedoeld in het vorige artikel, worden algemene—
vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.—
2. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur door middel—
van een schriftelijke (of elektronische) convocatie aan de leden op een termijn van ten—
minste zeven dagen en/of door middel van een aankondiging in een periodiek van de—
Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie, mits met in achtneming van een termijn van
ten minste veertien dagen na het verschijnen van deze periodiek.—
Convocatie door middel van een faxbericht of emailbericht aan de leden mits met—
inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, alsmede door een bericht—
via de notariële databank of via de VON-website op een termijn van ten minste—
veertien dagen, geldt eveneens als een rechtsgeldige oproeping voor de vergadering.



- Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. De vergaderingen—
worden gehouden ter plaatse als het bestuur in de oproep heeft aangegeven.——
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het—
uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige algemene——
vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene——
vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het——
verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven,——
kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering——
overgaan. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de——
leiding der vergadering en het opstellen der notulen.——
- Het verzoek kan ook inhouden het verzoek tot het opnemen van agendapunten. Het——
bestuur is dan verplicht deze punten op de agenda van de eerstvolgende——
ledenvergadering te plaatsen.——

INFORMATIEVE VERGADERING——

Artikel 19——

Het bestuur kan besluiten informatieve vergaderingen te houden voor enkel de leden of——
enkel de aspirant-leden. De regels omtrent de ledenvergadering zijn van overeenkomstige——
toepassing.——

RAAD VAN ADVIES——

Artikel 20——

Het bestuur kan een raad van advies instellen en benoemt de leden. De raad van advies zal——
het bestuur in het bijzonder bijstaan bij het opstellen van de kwaliteitseisen en het——
opstellen van een programma van cursussen. De werkwijze van de raad van advies,——
zittingsduur van de leden en overige zaken worden bij reglement vastgesteld.——

COMMISSIES——

Artikel 21——

1. Het bestuur kan ten behoeve van specifieke taken commissies instellen.——
2. Van het instellen van commissies en het benoemen van leden van die commissies doet——
het bestuur mededeling aan de ledenvergadering en wel ter gelegenheid van de eerste——
op de instelling of benoeming volgende algemene vergadering.——

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING——

Artikel 22——

1. De ledenvergadering kan besluiten tot een door het bestuur voorgestelde——
statutenwijziging, fusie en/of splitsing.——
Een besluit als in de vorige zin kan slechts worden genomen door een algemene——
vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een zodanig——
besluit zal worden voorgesteld.——
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot——
statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der——



- vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging_____ woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage_____ leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden._____
3. Een besluit tot statutenwijziging, fusie en splitsing kan door de ledenvergadering_____ slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het_____ aantal uitgebrachte stemmen en na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de_____ statutenwijziging door het bestuur van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie._____
 4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is_____ opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de hiervoor bedoelde akte van_____ statutenwijziging te doen verlijden._____
 5. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel is niet van toepassing, indien in de_____ leden vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het_____ besluit tot statutenwijziging, fusie en/of splitsing met algemene stemmen wordt_____ genomen._____

ONTBINDING EN VEREFFENING_____

Artikel 23_____

1. Het bepaalde in artikel 22 leden 1, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een_____ besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging._____
2. De ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming_____ vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van_____ de vereniging._____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. Het bestuur kan besluiten andere personen_____ tot vereffenaar te benoemen._____
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van_____ haar vermogen nodig is._____
- _____ Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van_____ kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar_____ naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie"._____
5. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard_____ gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn na afloop van de vereniging._____
6. Bewaarder is degene die in het besluit tot ontbinding als zodanig is aangewezen._____

REGLEMENTEN_____

Artikel 24_____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin_____ onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt_____ voorzien._____
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze_____ statuten._____

SCHRIFTELIJK



Artikel 25 _____
Daar waar deze statuten wordt gesproken over schriftelijk dient tevens te worden verstaan—
e-mail. _____

SLOTBEPALINGEN _____

Artikel 26 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht: _____

- een kopie van de notulen van de Algemene Vergadering; _____
- de goedkeuring van de KNB. _____

_____ Waarvan akte. _____

Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparant is—
mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De _____
comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig—
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
comparant en vervolgens door mij, notaris om zeventien uur en vijf minuten. _____
(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Amsterdam, 3 november 2025

mr N.M. van Dijk, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr I.C.M. Kroon, in haar
hoedanigheid van vaste waarnemer van het vacante protocol van mr M.R. Meijer,
gedefungeerd notaris te Amsterdam



Handwritten signature in blue ink.